

Praktikum/Aushilfe in der Programmabteilung (m/w/d)

Zeitraum: 18. Juli – 17. Oktober 2022

Umfang: ca. 30 – 35 h/Woche

Seit über 60 Jahren zeigt DOK Leipzig Dokumentar- und Animationsfilme aus der ganzen Welt. Im Zentrum des Festivals stehen die Werte Frieden, Toleranz, Menschenwürde und Meinungsfreiheit wie auch eine starke künstlerische und persönliche Handschrift der Filmschaffenden. Das Festival ist in seiner Art einzigartig und versammelt jährlich mehr als 48.000 Gäste in Leipzig. Zum Repertoire gehören neben Filmvorführungen Symposien, Sonderveranstaltungen und die Extended-Reality-Ausstellung DOK Neuland. Zudem werden unterjährig Veranstaltungen in Kooperation mit Partnern aus dem In- und Ausland organisiert.

Bei der Verwaltung der Filmeinreichungen suchen wir Unterstützung für unsere Programmkoordinator*innen.

Ihre Aufgaben:

- Eingabe, Aktualisierung und Kontrolle von Daten in der Filmdatenbank
- Information und Beratung von Filmschaffenden zum Auswahlprozess
- Mitarbeit bei der Vorbereitung und Betreuung der Filmauswahl
- Rechercheaufgaben
- Anforderung und Sammlung von Informationen und Materialien zu den ausgewählten Filmen
- Mitarbeit bei der Programmierung und Kommunikation an Fachbereiche und Gäste

Wir erwarten:

- strukturierte, sorgfältige und eigenständige Arbeitsweise
- Spaß an der Kommunikation
- gute Deutsch- und Englischkenntnisse (Wort und Schrift)
- sicheren Umgang mit den gängigen MS Office Anwendungen
- Erfahrungen mit Online-Recherche und Datenbank-Arbeit (von Vorteil)

Wir bieten:

- eine interessante und abwechslungsreiche Aufgabe mit Blick hinter die Kulissen der Filmauswahl
- ein spannendes kulturelles Umfeld mit hoher Dynamik
- flexible Arbeitszeiten, Möglichkeiten des mobilen Arbeitens
- Praktikumsvergütung

Wir setzen uns für Diversität und Inklusion in unserem Team ein. Unterschiedliche Hintergründe, Perspektiven, Herangehensweisen und Erfahrungen der Teammitglieder bereichern unsere Arbeit und unser Miteinander.

Deshalb freuen wir uns über Bewerbungen von allen Menschen mit passenden Einstellungsvoraussetzungen. Bewerbungen von Menschen mit Angabe einer Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbungen (Motivationsschreiben und kurzer tabellarischer Lebenslauf) **bis zum 31. Mai 2022 an Angela Pacher**, bewerbung@dok-leipzig.de.