

Seit über 60 Jahren zeigt DOK Leipzig künstlerische Dokumentar- und Animationsfilme aus der ganzen Welt. Das Programm ist geprägt von den zentralen Werten des Festivals: Frieden, Menschenwürde, Vielfalt und Teilhabe. Die Filme und experimentellen Formate vermitteln dem Publikum über ihre künstlerische Form gesellschaftlich und politisch bedeutende Themen. Neben den Vorführungen von bis zu 200 kurzen und langen Filmen gehören Podiums- und Publikumsgespräche, Meisterklassen und die Extended-Reality-Ausstellung DOK Neuland zum Repertoire.

Für die Unterstützung im Fachbereich Kommunikation suchen wir eine*n

Mitarbeiter*in Pressearbeit (m/w/d) auf Honorarbasis

Zeitraum: 15. Juli bis 30. November 2023

Option auf Verlängerung bis 30. Juni 2024

Umfang: August bis Oktober in Vollzeit, Juli und November bis Juni in Teilzeit

Ihre Aufgaben:

- Presseakquise, Einladung von Journalist*innen, Zusammenstellung von Themenvorschlägen
- Erstellung von Pressemitteilungen und Texten für Newsletter und Webseite sowie Redigat (Deutsch und Englisch)
- Drehkoordination und Interviewkoordination
- Presseakkreditierung
- Betreuung von Medien und Medienvertreter*innen während der Festivalwoche
- Kontaktaufnahme mit den Filmteams, Verwaltung von Filmstills, Filmausschnitten und Pressematerialien
- Medienbeobachtung/ Zusammenstellung des Medienspiegels
- Mitarbeit bei der Konzeption von Kommunikationsstrategien/ Zielgruppenarbeit
- Recherche, Optimierung der Presseverteiler, Datenbankpflege

Wir erwarten:

- sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift in Verbindung mit einem Gespür für die Sprache
- Sicherheit im Umgang mit verschiedenen Textsorten, zügiges Erstellen und Redigieren von Texten
- Kommunikationsgeschick, Argumentations- und Überzeugungsfähigkeit
- eigenständige und engagierte Arbeitsweise
- gute Kenntnisse der journalistischen Praxis und der Medienlandschaft (v.a. Film und Kultur) von Vorteil
- Berufserfahrung in einer Kulturinstitution oder bei einem Filmfestival von Vorteil
- anwendungsbereite Kenntnisse in Adobe InDesign wünschenswert

Wir bieten:

- interessante und vielseitige Aufgaben mit hohem Maß an Eigenverantwortung
- Tätigkeit mit großer Nähe zu den Programminhalten des Festivals
- Aufgaben in einem spannenden kulturellen Umfeld
- mobiles Arbeiten teilweise möglich

Wir setzen uns für Diversität und Inklusion in unserem Team ein. Unterschiedliche Hintergründe, Perspektiven, Herangehensweisen und Erfahrungen der Teammitglieder bereichern unsere Arbeit und unser Miteinander. Deshalb freuen wir uns über Bewerbungen von allen Menschen mit passenden Einstellungsvoraussetzungen. Bewerbungen von Menschen mit Angabe einer Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbungen (Motivationsschreiben und kurzer tabellarischer Lebenslauf) bis zum 5. Juni 2023 an **Angela Pacher**, bewerbung@dok-leipzig.de.