

Seit mehr als 60 Jahren zeigt DOK Leipzig künstlerische Dokumentar- und Animationsfilme aus der ganzen Welt. Das Programm ist geprägt von den zentralen Werten des Festivals: Frieden, Menschenwürde, Vielfalt und Teilhabe. Die Filme und experimentellen Formate vermitteln dem Publikum über ihre künstlerische Form gesellschaftlich und politisch bedeutende Themen. Neben den Vorführungen von bis zu 200 kurzen und langen Filmen gehören Podiums- und Publikumsgespräche, Meisterklassen und die Extended-Reality-Ausstellung DOK Neuland zum Repertoire. Zudem werden unterjährig Veranstaltungen in Kooperation mit Partnerorganisationen aus dem In- und Ausland organisiert.

Wir suchen eine:

## Unterstützung IT (m/w/d)

Zeitraum: 9. September bis 8. November 2024

Umfang: ca. 40 h/Woche

### Ihre Aufgaben:

- Einrichtung von Arbeitsplätzen
- Übernahme von Aufgaben der Netzwerk-Administration
- Roll-Out und Einrichtung der Leihtechnik
- Umzug, Auf- und Abbau sowie Einrichtung temporärer Festivalorte
- Materiallieferungen an Spielstätten (Infoteams und Ticketing)
- Verteilung und Rückführung der Leihtechnik mit anschließendem Rückversand
- Auswertungen

### Wir erwarten:

- Kenntnisse gängiger Betriebssysteme und Bürosoftware (Windows, MacOS, Linux, Office-Anwendungen, Adobe Creative Cloud)
- Grundverständnis für Datenbanken
- HTML-Kenntnisse von Vorteil
- Führerschein Klasse B
- Eigenständiges Arbeiten

### Wir bieten:

- Eine herausfordernde Tätigkeit in einem spannenden kulturellen Umfeld mit hoher Dynamik
- Flexible Arbeitszeiten, nettes Team
- Arbeitserfahrung in einem der renommiertesten Dokumentarfilmfestivals der Welt
- Einblicke in und Zusammenarbeit mit vielen anderen Fachbereichen des Festivals

Wir setzen uns für Diversität und Inklusion in unserem Team ein. Unterschiedliche Hintergründe, Perspektiven, Herangehensweisen und Erfahrungen der Teammitglieder bereichern unsere Arbeit und unser Miteinander. Deshalb freuen wir uns über Bewerbungen von allen Menschen mit passenden Einstellungs-voraussetzungen. Bewerbungen von Menschen mit Angabe einer Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bitte richten Sie Ihre Bewerbungen (Motivationsschreiben und kurzer tabellarischer Lebenslauf) bis zum 3. Juni 2024 an **Angela Pacher**, [bewerbung@dok-leipzig.de](mailto:bewerbung@dok-leipzig.de).