

Seit fast 70 Jahren zeigt DOK Leipzig künstlerische Dokumentar- und Animationsfilme aus der ganzen Welt. Das Programm ist geprägt von den zentralen Werten des Festivals: Frieden, Menschenwürde, Vielfalt und Teilhabe. Die Filme und Veranstaltungen vermitteln dem Publikum über ihre künstlerische Form gesellschaftlich und politisch bedeutende Themen. Neben den Vorführungen von etwa 200 kurzen und langen Filmen gehören Podiums- und Publikumsgespräche, Meisterklassen und die Extended-Reality-Ausstellung DOK Neuland zum Repertoire. Zudem werden unterjährig Veranstaltungen in Kooperation mit Partnern aus dem In- und Ausland organisiert.

Zur Unterstützung suchen wir eine

## **Presseassistenz (m/w/d) auf Honorarbasis**

**Zeitraum: 1. August bis 14. November 2025**

**Umfang: ca. 400 Arbeitsstunden**

### **Ihre Aufgaben:**

- Presseakquise: Einladung von Journalist\*innen, Zusammenstellung von Themenvorschlägen
- Erstellung von Pressemitteilungen sowie Redigat (Deutsch und Englisch)
- Dreh- und Interviewkoordination
- Medienbeobachtung/Medienspiegel
- Mitarbeit bei der Konzeption von Kommunikationsstrategien/ Zielgruppenarbeit
- Recherche, Optimierung der Presseverteiler, Datenbankpflege

### **Wir erwarten:**

- sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift in Verbindung mit einem Gespür für die Sprache
- Sicherheit im Umgang mit verschiedenen Textsorten, zügiges Erstellen und Redigieren von Texten
- Kommunikationsgeschick, Argumentations- und Überzeugungsfähigkeit
- eigenständige und engagierte Arbeitsweise
- gute Kenntnisse der journalistischen Praxis und der Medienlandschaft (v.a. Film und Kultur)

Wir setzen uns für Diversität und Inklusion in unserem Team ein. Unterschiedliche Hintergründe, Perspektiven, Herangehensweisen und Erfahrungen der Teammitglieder bereichern unsere Arbeit und unser Miteinander. Deshalb freuen wir uns über Bewerbungen von allen Menschen mit passenden Einstellungsvoraussetzungen. Bewerbungen von Menschen mit Angabe einer Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbungen (Motivationsschreiben und kurzer tabellarischer Lebenslauf) bis zum 26. Mai 2025 an **Angela Pacher**, [bewerbung@dok-leipzig.de](mailto:bewerbung@dok-leipzig.de).